

tecops personal GmbH

Compliance Richtlinie / CSR Report

Inhaltsverzeichnis

1	tecops personal GmbH - Ethische Grundsätze	4
2	TECOPS in der sozialen und gesellschaftlichen Verantwortung	4
I.	TECOPS Diversity Management.....	4
II.	Soziales Engagement	4
III.	Mitarbeiterentwicklung.....	5
IV.	Faire Entlohnung / Equal Pay.....	5
V.	Arbeitssicherheit	5
VI.	Umweltschutz	5
3	TECOPS Verhaltenskodex.....	6
I.	Integrität unserer Dienstleistung und Unternehmensunterlagen.....	6
II.	Vermeidung von Interessenkonflikten	6
III.	Bestechung und Korruption	7
IV.	Geldwäsche.....	7
V.	Wettbewerbs- und Kartellrecht	7
VI.	Vertraulichkeit und Datensicherheit / Datenschutz	7
VII.	Umgang mit Insiderinformationen	7
VIII.	Umgang der Mitarbeiter untereinander und mit Geschäftspartnern.....	7
4	Implementierung und Überwachung des Verhaltenskodex	8
I.	Verpflichtung.....	8
II.	Persönliche Verantwortung	8
III.	Verantwortlichkeiten	8
IV.	Compliance Komitee	9

Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen,

faire und allgemein gültige Spielregeln sind für TECOPS wichtige Grundsätze in allen unternehmerischen Belangen. Sie sind ein Bestandteil unserer Unternehmenspolitik und interner Führungsgrundsätze.

Unser oberstes Ziel ist es, die Anforderungen unserer Kunden zeitgerecht und passgenau unter Berücksichtigung der unternehmerischen und sozialen Belange, der Datensicherheit bzw. des Datenschutzes wie auch der Umweltbelange zu erfüllen.

Die folgenden Unternehmenswerte unterstützen die Entwicklung bestmöglicher Lösungen für unsere Kunden – genauso wie unsere Mitarbeiter und unser umfassendes, marktgerechtes Leistungsportfolio.

TRANSPARENT in unserer Dienstleistung
NACHHALTIG in unserem Handeln
OFFEN für Veränderung
AUTHENTISCH im Auftreten
TOLERANT im Umgang

Unser Bestreben ist es, für unsere Mitarbeiter, unsere Kunden und TECOPS eine Win-Win Situation zu schaffen. Unternehmen werden nicht allein an wirtschaftlichen Leistungen gemessen. Sie sind Wertegemeinschaften, die auch im Geschäftsleben danach beurteilt werden, wie und nach welchen Prinzipien sie ihre Ergebnisse erwirtschaften. Als bundesweit tätiges Zeitarbeitsunternehmen sind wir uns bewusst, dass unsere Verantwortung über rein fachliche und ökonomische Aspekte hinausgeht. Transparentes, faires, konsequentes und sozial verantwortungsvolles Handeln ist für uns essentiell. Deshalb arbeiten wir auf Grundlage ethischer Standards sowie dem nachfolgenden TECOPS Verhaltenskodex und wollen dadurch unsere Verpflichtungen gegenüber Mitarbeitern, Kunden und der Gesellschaft erfüllen.

In vielen Fällen können Gesetzesverstöße durch rechtzeitige Information bzw. Beratung vermieden werden. Hierfür stehen neben dem jeweiligen Vorgesetzten auch unsere Vertrauensperson sowie die TECOPS Geschäftsleitung mit Rat und Hilfe zur Verfügung.

Wir begreifen Compliance als Führungsaufgabe. Es ist die Verantwortung jedes Geschäftsleitungsmitglieds dafür Sorge zu tragen, dass die Geschäftsleitung sowie alle Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen die auf TECOPS anzuwendenden Bestimmungen - wie z.B. Gesetze, Verordnungen, interne Richtlinien, Leitfäden etc. - einhalten. Wir erwarten, dass unser Management die in diesem TECOPS Verhaltenskodex festgelegten Grundsätze, die wesentlicher Bestandteil der Compliance von TECOPS sind, aktiv vorlebt und kommuniziert. Jeder Mitarbeiter ist dafür verantwortlich, dass sein Verhalten im Geschäftsleben diesen Richtlinien entspricht. Verstöße werden nicht toleriert und werden entsprechende Konsequenzen nach sich ziehen.

Ethisches und faires unternehmerisches Handeln sind unverzichtbare Bestandteile unserer Zusammenarbeit. Wir setzen in jeden Mitarbeiter das Vertrauen diesem Anspruch gerecht zu werden.

München, den 09.02.2017



Christiane Schäfer
Geschäftsführerin

1 tecops personal GmbH - Ethische Grundsätze

Loyalität und Integrität prägen unser unternehmerisches Handeln. Dies spiegelt sich in folgenden Grundsätzen wider:

- Wir sind bundesweit unter Berücksichtigung anerkannter Standards tätig.
- Wo wir agieren, werden die gültigen Gesetze und Regelungen eingehalten.
- Wir legen Wert auf Datensicherheit bzw. Datenschutz sowie den vertraulichen Umgang mit Ihren Daten.
- Wir sind für unser Handeln verantwortlich und stehen dazu.
- Wir informieren unsere Mitarbeiter wie wir mit ethischen Fragestellungen umgehen.
- Wir stehen in einem ständigen Verbesserungsprozess.

Verstöße gegen den TECOPS Verhaltenskodex sind von unseren Mitarbeitern zu melden. Erster Ansprechpartner für unsere Mitarbeiter ist grundsätzlich der unmittelbare Vorgesetzte. Zu ihrer Unterstützung können diese die zur Verschwiegenheit und Anonymität verpflichtete Vertrauensperson mit einbeziehen.

2 TECOPS in der sozialen und gesellschaftlichen Verantwortung

Corporate Social Responsibility (CSR) steht für verantwortliches unternehmerisches Handeln. Hierbei werden soziale Belange der Mitarbeiter wie auch Umweltbelange in die Unternehmenstätigkeit integriert, um einen freiwilligen Beitrag zu einer nachhaltigen Entwicklung zu leisten, die über die gesetzlichen Forderungen hinausgeht.

Zudem hat TECOPS zur Vertretung der Interessen und Anliegen unserer Mitarbeiter die extra hierfür eingerichtete Funktion einer „Vertrauensperson“ ins Leben gerufen.

Die Erfordernisse und Erwartungen der für TECOPS relevanten „Interessierten Parteien / Stakeholder“ werden regelmäßig geprüft und mittels Kundenzufriedenheitsanalysen, Risiko- und Ursachenanalysen, Fehlererfassung, Mitarbeiterrückmeldungen sowie interne Audits überwacht.

TECOPS ermittelt und bewertet Risiken in allen relevanten Bereichen. Die Mitarbeiter werden im Rahmen von Schulungen über die relevanten Risiken informiert und Maßnahmen zum Umgang mit Risiken und Chancen getroffen.

I. TECOPS Diversity Management

TECOPS beachtet die Verschiedenheit seiner Beschäftigten und möchte die soziale Vielfalt zum Vorteil aller Beteiligten nutzen. Das TECOPS Diversity Management in Zahlen (Stand 2016):

- Anzahl der Mitarbeiter über 50 Jahre: 20%
- Anzahl der Mitarbeiter mit Behinderung: 3%
- Anzahl der Mitarbeiter mit Migrationshintergrund: 7% extern / 9% intern
- Verhältnis Frauen / Männer (gesamtes Unternehmen): Frauen 15% / Männer 85%
- Verhältnis Frauen / Männer (Verwaltungsmitarbeiter): Frauen 70% / Männer 30%

II. Soziales Engagement

Im Rahmen unseres sozialen Engagements hat TECOPS bzw. die Allgeier SE an diversen Spendenprojekten (u.a. durch die Unterstützung fachlich gebundener Stipendien, diversen Spendenläufen etc.) teilgenommen.

III. Mitarbeiterentwicklung

Die interne Mitarbeiterentwicklung ist integraler Bestandteil von TECOPS. Änderungen der Marktbedingungen und die ständige Erweiterung des Leistungsangebots lösen bei TECOPS organisatorische und strukturelle Entwicklungen aus, die zu veränderten, erweiterten bzw. neuen Aufgabenstellungen führen. Dafür werden zusätzliche Kenntnisse und Fähigkeiten benötigt.

TECOPS schult interne Mitarbeiter in einem implementierten Trainingsprogramm. Themenschwerpunkte sind unter anderem die Bereiche AGG, Qualitätsmanagement, Datensicherheit/Datenschutz, Arbeits- und Umweltschutz, die Vermittlung von Rechtsgrundlagen sowie praxisorientierte Workshops zu den Themen Mitarbeiterbetreuung, sowie Personal- und Persönlichkeitsentwicklung. Ergänzend dazu werden nach Bedarf Workshops zur Führungskräfteentwicklung und weitere auf unsere internen Mitarbeiter zugeschnittene Schulungsmaßnahmen durch die Allgeier Experts Akademie durchgeführt.

TECOPS erkennt Potentiale von Mitarbeitern und fördert bzw. entwickelt diese gezielt, um vakante Führungspositionen durch interne Mitarbeiter zu besetzen. 90% unserer Führungskräfte kommen aus eigenen Reihen.

IV. Faire Entlohnung / Equal Pay

Wir setzen uns für eine übertarifliche Bezahlung aller unserer Zeitarbeitnehmer ein. Das bedeutet für uns konkret:

- Unsere Mitarbeiter erhalten ein festes Monatsgehalt
- Wir wenden anerkannte Branchentarifverträge an (IGZ / DGB)
- Unsere Zeitarbeitnehmer erhalten Zusatzleistungen wie z.B. Branchenzuschläge
- Unsere Arbeitnehmer erhalten eine einheitliche Bezahlung innerhalb des gleichen Projekts
- Wir unterstützen den Equal-Pay-Grundsatz

V. Arbeitssicherheit

Der Schutz von Mensch und Umwelt ist ein elementarer Grundsatz. Wir beachten die Gesetze und Vorschriften zum Arbeits- und Gesundheitsschutz sowie zur Arbeitssicherheit. Dies wird sichergestellt durch:

- Eine externe Fachkraft für Arbeitssicherheit (zuständig für die sicherheitstechnische und betriebsärztliche Betreuung)
- Die intern benannten Sicherheitsbeauftragten, Erst- und Brandschutzhelfer
- Regelmäßig durchgeführte und protokollierte Arbeitssicherheitsausschusssitzungen
- Regelmäßige Arbeitsplatzbegehungen (intern / extern) mit anschließender Protokollerstellung
- Regelmäßige Projektbesuche und Begehungen der TECOPS-Standorte durch die externe Fachkraft für Arbeitssicherheit
- Jährliche Grundeinweisung der Mitarbeiter zum Thema „allgemeine Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln“
- Arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchungen zur Früherkennung bzw. Vorbeugung arbeitsbedingter Erkrankungen oder Berufskrankheiten
- Regelmäßige Durchführung von Energie-Audits durch externe Auditoren
- Regelmäßige Prüfung der ortsveränderlichen elektrischen Betriebsmittel

VI. Umweltschutz

Der Schutz unserer Umwelt wird sowohl bei der Erfüllung unserer Aufgaben für das eigene Unternehmen als auch im Rahmen unserer Dienstleistungen berücksichtigt. Ein verantwortungsbewusster und nachhaltiger Einsatz der Ressourcen ist hier notwendig. Deshalb fordert und fördert TECOPS den Umweltschutz wie folgt:

- Informations- und Kommunikationstechnologie wird über deren gesamten Lebenszyklus hinweg umwelt- und ressourcenschonend genutzt („Green IT“)
- Der Ressourcenverbrauch wird während der Herstellung, des Betriebs und der Entsorgung der Geräte so gering wie möglich gehalten („Green IT“)
- Dienstreisen werden durch den Einsatz von Informationstechnologie, wie z.B. Videokonferenzen, ersetzt und dadurch Energie eingespart
- Durchführung einer optimierten Routenplanung bei der Festlegung von Terminen
- Schadstoff- und lärmreduzierter Fuhrpark (überwiegend Fahrzeuge mit geringem CO₂ Ausstoß)
- Der Stromverbrauch wird durch Servervirtualisierung reduziert („Green IT“)
- Recyclingprogramme für elektronische bzw. IT-Verbrauchsmaterialien („Green IT“)
- Einrichtung der Stromsparfunktion bei allen technischen Geräten wie z.B. PCs, Laptops, Kopierer etc. („Green IT“)
- Ressourcenschonendes Verhalten z.B. durch Reduzierung des Papierverbrauchs
- Elektronische Erfassung und Verarbeitung der Arbeits- und Fehlzeiten
- Elektronische Bereitstellung von Lohnabrechnungen, Firmen-Newsletter sowie anderer Dokumente über das TECOPS-Intranet
- Strom wird über erneuerbare Energien bzw. Ökostrom bezogen

Aufgrund unserer Unternehmensstruktur bestehen bei TECOPS nur geringe Umweltbelastungen bzw. -risiken. Auf ein zertifiziertes Umweltmanagement-System gem. DIN EN ISO 14001 wird daher verzichtet.

3 TECOPS Verhaltenskodex: Rechtmäßiges und verantwortungsbewusstes Handeln

I. Integrität unserer Dienstleistung und Unternehmensunterlagen

Qualität, Professionalität und Transparenz nach außen und innen sowie Orientierung an den für Unternehmen geltenden üblichen Standards sind Maßstab unseres unternehmerischen Handelns. Die geltenden Steuergesetze werden eingehalten, zeitgerecht Steuererklärungen und Steueranmeldungen abgegeben. Wir verzeichnen alle Geschäftsvorfälle in den hierfür vorgesehenen Büchern unter Verwendung korrekter Belege. Wir dokumentieren die Ergebnisse unserer Dienstleistung genau und vollständig und bewahren diese unter Beachtung der einschlägigen gesetzlichen Vorschriften auf.

II. Vermeidung von Interessenkonflikten

Loyalität gegenüber unseren Kunden und Mitarbeitern ist wesentliche Grundlage unseres Geschäftsverständnisses. Wir vermeiden Situationen, in denen persönliche oder eigene finanzielle Interessen mit denen von TECOPS in Konflikt geraten. Dies betrifft insbesondere Beteiligungen an Lieferanten, Kunden und Mitbewerbern oder die Aufnahme von privaten Geschäftsbeziehungen (z.B. Beratungsverträge).

Wir verbieten die Annahme von direkten oder indirekten persönlichen Vorteilen, soweit es sich nicht um sozialübliche Geschenke/ Einladungen im Rahmen geschäftsüblicher Gastfreundschaft handelt. Geldgeschenke oder geldähnliche Geschenke (z.B. Wertpapiere oder Darlehen) sind absolut und unabhängig von ihrer Höhe unzulässig.

Wir nehmen Abstand von persönlichen Vorteilen, von denen bei vernünftiger Betrachtungsweise angenommen werden muss, dass sie geschäftliche Entscheidungen oder Transaktionen beeinflussen können.

Oben genannte Interessenkonflikte sind hier nur beispielhaft angeführt. Interessenkonflikte können sich aus jeder Situation ergeben und sind im Zweifel dem jeweiligen Vorgesetzten zur Klärung anzuzeigen.

III. Bestechung und Korruption

Neutralität und Integrität unserer Dienstleistungen sind für die Reputation unseres Unternehmens von höchster Bedeutung. Wir trennen Privat- und Unternehmenssphäre und nehmen strikt Abstand von jeglichen Handlungen, die geeignet sind, Geschäftspartnern oder Behörden und deren Mitarbeitern oder sonstigen Dritten unzulässige direkte oder indirekte Vorteile zu verschaffen (z.B. Anbieten, Gewähren von Geldbeträgen oder persönlichen Vorteilen). Dies gilt insbesondere dann, wenn Art und Umfang dieser Vorteile dazu geeignet sind, Handlungen oder Entscheidungen des Empfängers unzulässig zu beeinflussen.

Geschenke, Gastfreundschaft und Bewirtung müssen stets in Zusammenhang mit geschäftlichen Beziehungen stehen oder mit einem echten Geschäftszweck verbunden sein und sich in einem sozial adäquaten und rechtlich akzeptierten Rahmen bewegen.

IV. Geldwäsche

Die angemessene Vergütung seiner Dienstleistungen ist für TECOPS als ein im Wettbewerb stehendes Unternehmen von hoher Bedeutung. Wir beachten die Vorschriften gegen Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung. Wir nehmen Abstand von Geschäften, die dem Umtausch oder Transfer von Geldern oder der Einschleusung von sonstigen Vermögensgegenständen in den legalen Wirtschaftskreislauf dienen, die unmittelbar oder mittelbar aus vorangegangenen Straftaten stammen.

V. Wettbewerbs- und Kartellrecht

Wir bekennen uns zu fairem und offenem Wettbewerb in einer freien Marktwirtschaft. Wir nehmen strikt Abstand von rechtswidrigen und/oder strafrechtlich relevanten Praktiken (z.B. gesetzeswidrige Angebots- oder Preisabsprachen), die den Wettbewerb ausschließen, beschränken oder verzerren. Es erfolgt kein Austausch von Wettbewerbsinformationen und Diskriminierung von Wettbewerbern.

VI. Vertraulichkeit und Datensicherheit / Datenschutz

Wir beachten Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse von TECOPS und seiner Geschäftspartner, vertraglich eingegangene Vertraulichkeitsverpflichtungen mit Dritten und datenschutzrechtliche Bestimmungen. Zur Überwachung der Einhaltung sowie Umsetzung und Klärung aller damit zusammenhängenden Fragen hat TECOPS einen Datenschutzbeauftragten bestellt. Mit der im Jahr 2005 eingeführten DIN EN ISO 9001:2008 Zertifizierung sowie weiteren umfangreichen Maßnahmen wird unter anderem sichergestellt, dass die Prozesse sowie die Organisation der Prozessabläufe alle Datenschutz- bzw. Datensicherheitsanforderungen erfüllen.

VII. Umgang mit Insiderinformationen

Insiderinformationen können im Falle ihres öffentlichen Bekanntwerdens den Börsen- oder Marktpreis der jeweiligen Wertpapiere erheblich beeinflussen. Daher ist es Mitarbeitern untersagt, nicht öffentlich zugängliche Informationen über die Allgeier SE oder ein börsennotiertes Tochter- oder Kundenunternehmen dazu zu nutzen, finanzielle oder geschäftliche Vorteile für sich oder Dritte zu erzielen. Alle Mitarbeiter sind aufgefordert, Sachverhalte die Insiderinformationen sind bzw. sein können, sofort an die TECOPS-Unternehmensleitung zu melden, damit diese die Informationen unverzüglich an die Allgeier SE weiterleiten kann.

VIII. Umgang der Mitarbeiter untereinander und mit Geschäftspartnern

Fairness und Respekt im Umgang miteinander sowie im Verhalten gegenüber Mitarbeitern, Kunden und Geschäftspartnern ist ein zentraler Bestandteil der Unternehmensphilosophie von TECOPS. Wir verhalten uns innerhalb und außerhalb unseres Unternehmens respektvoll gegenüber Bewerbern, Mitarbeitern und Kunden und unterlassen jedwede Diskriminierung (z.B. wegen Geschlecht, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung, ethnischer Herkunft oder religiöser Überzeugung etc.) und Mobbing.

4 Implementierung und Überwachung des Verhaltenskodex

I. Verpflichtung

Der Verhaltenskodex definiert die von der Geschäftsleitung getragenen Unternehmenswerte, die für alle Mitarbeiter von TECOPS verbindlich und Vorgabe für deren eigenes unternehmerisches Handeln sind.

Wir sind als langfristig denkendes und nachhaltig handelndes Unternehmen davon überzeugt, dass uns eine solche Geschäftsphilosophie ein noch erfolgreicherer Agieren im Wettbewerb ermöglicht und nicht in Widerspruch zu Profitabilität und Wachstum steht.

II. Persönliche Verantwortung

Wir alle sind persönlich dafür verantwortlich, den TECOPS Verhaltenskodex einzuhalten. Hierzu erhalten alle Mitarbeiter den TECOPS Verhaltenskodex und werden aufgefordert, diesen zu verinnerlichen. Bei Neueinstellungen wird entsprechend verfahren.

Sämtliche Führungskräfte sind verpflichtet, auf die strikte Einhaltung des Verhaltenskodex bei ihren Mitarbeitern zu achten und diesen in ihrem persönlichen und geschäftlichen Tun beispielhaft und aktiv vorzuleben. Keinem Mitarbeiter darf aus der Einhaltung des Verhaltenskodex ein Nachteil entstehen.

III. Verantwortlichkeiten

Die Geschäftsführung von TECOPS hat zur Umsetzung des Verhaltenskodex und zur Klärung aller damit zusammenhängenden Fragen die Vertrauensperson beauftragt, die die Überwachung der Einhaltung der „TECOPS Compliance Richtlinie“ verantwortet.

Alle Mitarbeiter sind der Vertrauensperson zur Wahrnehmung seiner Aufgaben zu umfassender Auskunft verpflichtet. Sämtliche Meldungen von Mitarbeitern - soweit nicht bereits direkt an die Vertrauensperson gemeldet - sollen zunächst an den unmittelbaren Vorgesetzten gerichtet werden, der diese bei Bedarf an die Vertrauensperson zur Klärung weiterleitet. Dessen ungeachtet steht die Vertrauensperson allen Mitarbeitern, auch für eine direkte Kontaktaufnahme, insbesondere zur Klärung von Zweifelsfragen oder in Konfliktsituationen, zur Verfügung.

Die Vertrauensperson und die TECOPS Geschäftsleitung werden jede Frage und jede Anregung streng vertraulich behandeln und diesen entsprechend den Erfordernissen des einzelnen Anliegens nachgehen. Verdachtsfälle werden vorurteilsfrei aufgeklärt und auf Wunsch wird der Mitarbeiter darüber informiert, welche Maßnahmen aufgrund seiner Mitteilung eingeleitet wurden.

Alle Mitarbeiter können die Vertrauensperson auf dem Postweg, telefonisch, per Fax oder E-Mail wie folgt erreichen:

Vertrauensperson:

Thomas Brinninger
c/o tecops personal GmbH
-vertraulich-
Innstraße 8
D-81679 München
Mobil: +49 (172) 832 39 61
Fax: +49 (89) 356 20 - 300
E-Mail: thomas.brinninger@tecops.de

Auch Dritte, die nicht der tecops personal GmbH angehören, können im Bedarfsfall Kontakt zu vorgenannten Ansprechpartnern aufnehmen.

IV. Compliance Komitee

Das Compliance Komitee führt in den halbjährlichen Sitzungen eine Risikoanalyse auf Basis des Allgeier Compliance Berichts durch und erstellt hierzu halbjährlich einen Compliance Report.

In diesem werden Art und Anzahl der festgestellten Verstöße, die in die Wege geleiteten Korrekturmaßnahmen und sonstigen erfolgten sowie geplanten Maßnahmen dokumentiert.

Auf Grundlage des Compliance Reports, der Erkenntnisse der Vertrauensperson sowie unter Berücksichtigung der Feststellungen der Bereichsverantwortlichen, der Vertriebsleitung und der Rechtsabteilung, erstellt das Komitee einen Maßnahmenkatalog für die TECOPS Geschäftsführung.